

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 81

Asemakaavan muutosehdotukseen nro 8734 liittyvän maankäyttösopimuksen hyväksyminen - Kiinteistö Oy Messukylänkatu 23

TRE:380/10.00.03/2022

Valmistelija / lisätiedot:
Jani Kiiskilä

Valmistelijan yhteystiedot

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm, puh. 0400 205 044 ja kehityspäällikkö Jani Kiiskilä, puh. 050 350 3029, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Hanna Sandström, puh. 040 750 1876, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Teppo Rantanen, Johtaja

Päätösehdotus

Liitteenä oleva, kaupungin ja Kiinteistö Oy Messukylänkatu 23:n välinen asemakaavan muutosehdotukseen nro 8734 liittyvä, 27.4.2022 allekirjoitettu ehdollinen maankäyttösopimus hyväksytään.

Perustelut

Kiinteistö Oy Messukylänkatu 23:n omistamalla tontilla 837-20-5115-15 on maanomistajan aloitteesta vireillä asemakaavan muutosehdotus nro 8734. Kaava-asian hyväksyminen kuuluu yhdyskuntalautakunnan toimivaltaan. Asemakaavaehdotus on ollut nähtävillä. Asemakaavamuutoksen toteuttamiseen liittyvä maankäyttösopimus tulee olla hyväksyttynä ennen asemakaavamuutoksen hyväksymiskäsittelyä. Tontin käyttötarkoitus muuttuu asemakaavamuutoksella toimisto-, teollisuus- ja varastorakennusten korttelialueesta (KTTY-5) asuin-, liike- ja toimistorakennusten korttelialueeksi (AL-14) ja rakennusoikeuden määrä kasvaa. Sopimuksessa ei huomioida täydennysrakentamisen kannustimia.

Neuvottelujen pohjalta kiinteistötoimi on laatinut päätöksen liitteen mukaisen 27.4.2022 allekirjoitetun kaupungin ja Kiinteistö Oy Messukylänkatu 23:n välisen asemakaavan muutosehdotukseen nro 8724 liittyvän ehdollisen maankäyttösopimuksen.

Tiedoksi

Kiinteistö Oy Messukylänkatu 23, Virpi Ekholm, Jani Kiiskilä, Heli Toukonieniemi, Kirsi Grönberg, Patricia Nikko

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

1 Liite Akila 17.5.2022 Maankäytösopimus

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Pöytäkirja asetettiin nähtäväksi 24.5.2022 kaupungin internetsivuille www.tampere.fi

Päätös on lähetetty sähköpostilla 25.5.2022

Muutoksenhakuviranomainen

Asunto- ja kiinteistölautakunta

Tampere
25.05.2022

Hanna Sandström
Hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§81

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14-16 C, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asiointin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.